



**Titre:** Chargé de projets culture et événements (le masculin est utilisé afin d'alléger le texte)

**Employeur:** Carrefour mondial de l'accordéon (personne référence Kathéry Couillard, directrice)

**Date d'entrée:** Dès que possible

**Lieu:** Montmagny (Chaudière-Appalaches), 301 boul. Taché Est, Montmagny, G5V 1C5, possibilité de faire 1 à 2 journées de télétravail

**Type de poste:** Permanent

**Salaire:** À partir de 20,75\$, salaire à déterminer selon expérience, 35 heures par semaine

## Organisation

Le Carrefour mondial de l'accordéon est un organisme culturel opérant un festival, une école de musique, ainsi qu'un Musée. L'organisme a pour mission de faire découvrir l'accordéon sous toutes ses formes, tout en s'impliquant activement dans le développement culturel local.

Sous la supervision de la Directrice, la ou le chargé (e) de projets Culture et événements remplira des tâches liées à la gestion de projets et à la logistique;

## Tâches

- Mettre sur pied et réaliser des animations et des projets de nature culturelle, patrimoniale et musicale pour le Carrefour mondial de l'accordéon, l'École internationale de musique et le Musée de l'accordéon;
- Être en charge de différents dossiers pour le Carrefour mondial de l'accordéon : horaire des artistes/techniciens/animateurs, gestion de l'équipe bénévole, relations avec des fournisseurs;
- Travailler en équipe à la coordination du Carrefour mondial de l'accordéon et à l'École internationale de musique de Montmagny;
- Prendre les inscriptions pour nos activités, notamment à l'École internationale de musique de Montmagny
- Effectuer toutes autres tâches connexes à la demande de sa gestionnaire.

## Participation au développement de l'organisation

- Contribuer au maintien d'un climat de travail sain et des communications efficaces au sein de l'équipe
- Contribuer au développement de l'organisation en étant créatif et en soumettant des projets;
- Participer aux rencontres d'équipe

**Exigences :**

- DEC ou Diplôme universitaire en histoire, ethnologie, musique, médiation culturelle, patrimoine ou toute combinaison d'études pertinentes sera considérées;
- Expérience dans le domaine des arts de la scène, la musique ou la muséologie sera considérée comme un atout.
- Maîtrise de l'anglais (atout).

**Habilités :**

- Rigueur
- Sens des priorités
- Esprit d'initiative et débrouillardise;
- Autonomie
- Excellentes relations interpersonnelles et esprit d'équipe;

Les entrevues se dérouleront dans les semaines du 14 février 2022.

Pour postuler, merci d'envoyer une lettre de présentation et un cv **d'ici le 5 février à 12h00** à l'adresse suivante: [direction.accordeon@montmagny.com](mailto:direction.accordeon@montmagny.com)

Pour plus d'informations sur nous!  
[www.accordeonmontmagny.com](http://www.accordeonmontmagny.com)  
[@CarrefourMondialAccordeon](https://www.instagram.com/CarrefourMondialAccordeon)  
Instagram - [carrefourmondialaccordeon](https://www.instagram.com/carrefourmondialaccordeon)